

I. DEFINICJE

1. **Konsument** – Użytkownik będący osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej (Umowa o świadczenie Usługi) niezwiązanej bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Oплата** – określona w należność pieniężna za dostęp do Usługi świadczonej przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika, której wysokość wskazana każdorazowo przy interesującym konsumenta materiale.
3. **Regulamin** - niniejszy Regulamin określający zasady świadczenia Usługi.
4. **Serwis** - strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę, znajdująca się pod adresem pozyczkowo.eu prezentująca informacje związane z Usługą i umożliwiającą dostęp do Usługi, w tym złożenie Zamówienia.
5. **Umowa** – Umowa o świadczenie Usługi odpłatnej w przypadku, gdy za korzystanie Usługi należna jest Opłata określona przez Usługodawcę lub nieodpłatnej w przypadku, gdy Usługodawca udostępnia Usługę nieodpłatnie.
6. **Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę umożliwiającą konsumentowi dostęp do zakupionych materiałów. Usługa świadczona jest od momentu dokonania opłaty za zamówienia na zasadach określonych w Regulaminie.
7. **Usługodawca** – nLeads Konrad Krawiec z siedzibą we Wrocławiu (50-203), ul. Dmowskiego 3/9, wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP: 6653045583, REGON: 521118066, e-mail: kontakt@pozyczkowo.eu
8. **Ustawa o prawach konsumenta** – ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. ([Dz.U. z 2014 r. poz. 827](#)) ze zm.
9. **Ustawa o ochronie danych osobowych** – ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. ([Dz.U. Nr 133, poz. 883](#)) ze zm.
10. **Ustawa Kodeks cywilny** - ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. ([Dz.U. Nr 16, poz. 93](#))
11. **Użytkownik** - podmiot, na którego rzecz zgodnie przepisami prawa mogą być świadczone usługi drogą elektroniczną lub z którym zawarta może być Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną.
12. **Zamówienie** - oświadczenie woli Użytkownika składane za pomocą formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy.
13. **Ebook** (inaczej nazywany "Poradnik" lub "Materiał") – cyfrowa publikacja zawierająca tekstowe, graficzne lub multimedialne treści, która jest dystrybuowana w formie elektronicznej i przeznaczona do czytania na komputerach, telefonach lub tabletach.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki i zasady udostępniania przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika Usługi umożliwiającej Użytkownikowi dostęp do Usługi
2. Postanowienia Regulaminu określają zasady korzystania z Usługi i dokonywania płatności, prawa i obowiązki Usługodawcy i Użytkownika.
3. Świadczenie przez Usługodawcę Usługi wymaga uprzedniego zawarcia Umowy i zaakceptowania przez Użytkownika warunków określonych w Regulaminie.
4. Serwis nie udziela pożyczek ani nie prowadzi działalności kredytowej. Głównym przedmiotem działalności Serwisu jest odpłatnie udostępnianie Użytkownikom materiałów w formacie elektronicznym (e-book).
5. Użytkownik akceptując Regulamin wyraża zgodę na korzystanie z Usługi wyłącznie w zakresie dostępu do materiałów elektronicznych, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych postanowieniach.

III. ZAKUP MATERIAŁU

1. **Procedura Zamówienia:** Klient rozpoczyna proces zakupu na stronie głównej, wypełniając formularz o nazwie "Czy mogę pobrać pożyczkę". Po wypełnieniu formularza i kliknięciu przycisku "sprawdź", Klientowi przedstawiany jest podgląd zamówienia.
2. **Szczegóły Zamówienia:** W sekcji "Twoje zamówienie" prezentowane są informacje dotyczące wybranego produktu, w tym nazwa i całkowita kwota do zapłaty.
3. **Dane Płatności:** W celu finalizacji zakupu, Klient uzupełnia formularz w sekcji "Dane płatności", podając swoje imię, nazwisko oraz adres e-mail, na który zostanie przesłane potwierdzenie zamówienia w formacie PDF.
4. **Wybór Metody Płatności:** Klient ma możliwość wyboru jednej z dwóch metod płatności: "Przelew bankowy" lub "E-Przelew / Blik". Wybór metody płatności dokonywany jest poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji w formularzu.
5. **Zatwierdzenie Zamówienia:** Aby sfinalizować proces zakupu, Klient musi zatwierdzić wymagane zgody oraz kliknąć przycisk "Zamawiam i płacę".
6. **Proces Płatności:**
 - W przypadku wyboru "E-Przelew / Blik", Klient jest przekierowywany na zewnętrzną stronę systemu płatności, aby dokończyć transakcję.
 - W przypadku wyboru "Przelew bankowy", Klientowi wyświetlane są dane do przelewu, które umożliwiają dokonanie płatności za zamówienie.
7. **Realizacja Zamówienia:** Po pomyślnej weryfikacji płatności, zamówienie jest przetwarzane. Klient otrzymuje potwierdzenie zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje drogą e-mail.
8. **Zastrzeżenia:** Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania zamówienia w przypadku nieotrzymania płatności, błędów systemowych lub innych okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia. W takich przypadkach, Klient zostanie niezwłocznie poinformowany o sytuacji.
9. **Reklamacje i Zwroty:** Zasady dotyczące reklamacji i zwrotów są określone w odpowiednich sekcjach niniejszego regulaminu.

IV. WARUNKI SWIADCZENIA USŁUG

1. Usługodawca świadczy Usługę za pośrednictwem sieci Internet lub w przypadku Eventu miejscu wskazanym w Serwisie.
2. Materiały/Ebooki/Poradniki udostępnione na platformie Usługodawcy są autorstwa Usługodawcy.
3. Korzystanie z Materiałów przez Użytkownika możliwe jest pod warunkiem korzystania z komputera i następujących przeglądarek internetowych: IE11+ , Firefox, Chrome, Opera, Safari - w najnowszych wersjach dostępnych na dzień 30 kwietnia 2017 r.

V. PŁATNOŚCI

1. Za świadczenie Usługi na rzecz Konsumenta należna jest Opłata.
2. Za Usługę Użytkownik płaci z góry, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi.
3. Warunkiem uruchomienia Usługi odpłatnej jest dokonanie Opłaty w wysokości, która została określona przy interesującym Konsumenta materiale.
4. Rozliczenia transakcji e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem XXX.

5. W celu dokonania Opłaty za Usługę Konsument wybiera jedną z następujących metod płatności: przelew on-line (XXX) lub przelew tradycyjny na konto bankowe.
6. Informacja o otrzymaniu płatności wysyłana jest automatycznie (w przypadku płatności przez system XXX) lub przez Usługodawcę w momencie zaksięgowania wpłaty na koncie Usługodawcy w przypadku wybrania opcji Opłaty w drodze przelewu tradycyjnego.

VI. REKLAMACJE

1. Użytkownik ma prawo zgłaszać reklamację, w przedmiocie niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi.
2. Użytkownik zobowiązany jest zgłosić Usługodawcy wszelkie reklamacje, o których mowa w ust. 1 najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia usterki/błędu/wady.
3. Wszelkie reklamacje dotyczące Usługi powinny być zgłaszane pocztą elektroniczną na adres kontakt@pozyczkowo.eu lub na piśmie na adres Usługodawcy wskazany w cz. I pkt 7 Regulaminu.
4. W zgłoszeniu reklamacji Klient zobowiązany jest opisać występujący błąd lub wadę oraz określić czas, miejsce i okoliczności jej występowania (wraz z podaniem wersji i nazwy przeglądarki, na której błąd lub wada występuje).
5. Zgłoszona reklamacja podlega rozpoznaniu w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Usługodawcę. W tym terminie Usługodawca zobowiązany jest do przedstawienia Użytkownikowi (pocztą elektroniczną na adres wskazany w trakcie rejestracji lub na piśmie) swojego stanowiska w sprawie zgłoszonej reklamacji wraz z uzasadnieniem.
6. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Użytkownikowi przysługuje prawo dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym z uwzględnieniem cz. IX pkt. 6 Regulaminu.
7. Usługodawca nie świadczy wsparcia technicznego ani pomocy dotyczącej obsługi oprogramowania zainstalowanego na komputerze/telefonie/tablecie czy innym urządzeniu Użytkownika.
8. Prawo do odstąpienia od umowy zostaje wyłączone w oparciu o art. 38 pkt 13 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, z uwagi na świadczenie przez Usługodawcę usług cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, a ich spełnienie rozpoczęło się za wyraźną zgodą Użytkownika przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go o utracie prawa do odstąpienia od umowy.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników w rozumieniu przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych jest Usługodawca.
2. Usługodawca zapewnia ochronę powierzonych mu przez Użytkowników do przetwarzania danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, a w szczególności w: Ustawie o ochronie danych osobowych Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz odpowiednich aktach wykonawczych do tych ustaw. Przetwarzanie danych osobowych Klientów następuje w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Usługi, informowania Użytkowników o Usługodawcy i świadczonych przez niego usługach oraz w innych celach jeśli Użytkownik wyrazi na to odrębną, wyraźną zgodę.
3. Usługodawca może ujawniać informację dotyczących Użytkowników właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji jeżeli jest to zgodne z przepisami obowiązującego w Polsce prawa. Poza tym, informacje dotyczące Użytkownika nie zostanie ujawniona żadnej osobie trzeciej, bez wyraźnej zgody Użytkownika.
4. W ramach realizacji Usługi przetwarzane są następujące dane osobowe Użytkowników: adres e-mail, imię, nazwisko.
5. Udostępnianie danych osobowych przez Użytkowników ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do realizacji Usługi.

6. Każdy Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawiania, uzupełniania oraz prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i ich usunięcia. W tym celu należy wysłać mail na adres: kontakt@pozyczkowo.eu
7. Zagadnienia związane z ochroną i wykorzystywaniem danych niestanowiących danych osobowych (tzw. ciasteczek) uregulowane są w Polityce Prywatności zamieszczonej na stronie internetowej Usługodawcy.
8. W przypadku wygaśnięcia, zakończenia lub wypowiedzenia Usługi lub innym przypadku zakończenia świadczenia Usługi, Usługodawca zobowiązuje się do usunięcia danych Użytkowników z serwisów, wraz ze wszystkimi istniejącymi kopiami tych danych, w terminie 30 dni od dnia zakończenia Usługi.
9. Usługodawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Klientów, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.

VIII. KORZYSTANIE Z MATERIAŁU

1. Treść cyfrowa wskazana w niniejszym dokumencie jest definiowana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Aby efektywnie korzystać z treści cyfrowej, Użytkownik powinien dysponować powszechnie stosowanym systemem operacyjnym, aplikacją Adobe Acrobat Reader oraz zestawem narzędzi biurowych takich jak Microsoft Office lub ich alternatyw (np. Libre Office, Open Office).
3. W sytuacji, gdy Użytkownik napotka trudności w otwarciu pliku zawierającego zakupioną treść, zalecane jest skontaktowanie się ze Sprzedawcą poprzez stronę pozyczkowo.eu
4. Treść cyfrowa, w zależności od jej natury (np. wzory dokumentów prawnych), może być przez Użytkownika edytowana i dostosowywana do indywidualnych potrzeb.
5. W ramach umowy określonej w sekcji IV Regulaminu, Sprzedawca dostarcza Użytkownikowi wyłącznie treść cyfrową w formie nabytej treści. Sprzedawca nie oferuje dodatkowej pomocy związanej z wykorzystaniem treści, w tym wsparcia prawnego. Pomoc ze strony Sprzedawcy może być jednak uzyskana przez Użytkownika w ramach odrębnego porozumienia, na indywidualnie ustalonych warunkach.
6. Użytkownik jest zachęcany do zapisania zakupionego Ebooka na zewnętrznym nośniku danych po dokonaniu zakupu. Sprzedawca nie oferuje usługi przechowywania zakupionych Ebooków na platformie pozyczkowo.eu, a odpowiedzialność za zabezpieczenie treści spoczywa na Użytkowniku.
7. Użytkownik ma prawo korzystać z Ebooka wyłącznie dla celów osobistych i zgodnie z obowiązującym prawem.
8. Użytkownik nie ma prawa do:
 - Rozprowadzania treści Ebooka lub ich części, w celach komercyjnych lub niekomercyjnych;
 - Powielania treści Ebooka w innym celu niż do własnego użytku osobistego, zgodnego z legalnym korzystaniem z treści. Sprzedawca podkreśla, że dystrybucja Ebooków osobom trzecim jest zabroniona.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze stron Umowy uprawniona jest do rozwiązania Umowy bez podania przyczyn w każdym czasie za wypowiedzeniem na piśmie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy przez Użytkownika uiszczone przez Użytkownika Opłaty nie podlegają zwrotowi.
2. Usługodawca ma prawo do zmiany niniejszego Regulaminu bez podawania powodu. Usługodawca będzie wówczas informować o zmianach w widocznym miejscu na Platformie. Jeśli Użytkownik nie wyraża zgody na zmianę Regulaminu ma prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

3. W przypadku gdy Klient nie wyraża zgody na treść Regulaminu po zmianach, może – w terminie 7 dni od dnia opublikowania treści nowego Regulaminu na stronie internetowej, o której mowa w ust. 3 złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy. Wówczas Usługodawca zezwoli Użytkownikowi na korzystanie z ostatnio zaakceptowanego przez niego regulaminu do końca Terminu ważności Usługi wynikającego z dokonanych przez Użytkownika Opłat. W przypadku braku wypowiedzenia umowy w powyższym terminie nowy Regulamin obowiązuje Użytkownika. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w formie pisemnej i przesłane na adres: nLeads Konrad Krawiec, ul. Romana Dmowskiego 3/9, 50-203 Wrocław,
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawach konsumenta, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Ewentualne spory powstałe w związku lub przy okazji wykonania Usługi, strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji lub mediacji, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory te zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Usługodawcy lub - w przypadku gdy stroną Umowy jest Konsument – sądu właściwego dla Konsumenta
6. Ponadto, Konsument w sytuacji sporu ze Usługodawcą ma możliwość polubownego załatwienia sprawy poprzez:
 - zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego
 - zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej
7. uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu od Federacji Konsumentów, korzystając z bezpłatnej infolinii konsumenckiej 800 007 707.
8. Regulamin niniejszy wchodzi w życie w dniu *17 stycznia 2024 roku*.